
Affärskod för hållbart företagande

2025-08-26
Tredje utgåvan

INNEHÅLL

Om White	3
Vår affärskod	4
Verksamhetsstyrning	5
Intressenter	6
Mänskliga rättigheter	7
Arbetsvillkor	8
Miljö	9
Affärsetik och antikorrupcion	10
Samhällsengagemang	11
Kontakt.....	12

OM WHITE

White Arkitekter grundades 1951 i Göteborg och är ett arkitekturkontor med över 500 medarbetare. Vi har kontor i Sverige, Norge, Storbritannien och Tyskland, samt verksamhet även i Kanada, Östafrika och flera andra länder. Whites kärnverksamhet är arkitektur, design och stadsplanering. Vi erbjuder en bredd av kompetenser och tjänster kopplade till dessa områden, såsom landskap, inredning, byggnadsvård, hållbarhet och projektledning. Våra uppdrag spänner över alla skeden, från idé och utredningar till färdigt projekt och förvaltning. Vi har uppdrag inom alla marknadsområden, som bostäder, skolor, vård och kommersiella fastigheter, med såväl privata som offentliga aktörer.

White är ett medarbetarägt företag och cirka 80 procent av medarbetarna är delägare. Alla ägare är verksamma inom White, vilket gör att vi har en unik möjlighet att bestämma hur vi vill driva vårt företag.

Whites mission är att med arkitekturens kraft driva omställningen till ett hållbart liv. Ett starkt samhällsengagemang har sedan starten varit en självklar del av Whites företagskultur. Genom de uppdrag vi genomför och hur vi agerar som företag tar vi ansvar för en mer hållbar utveckling.

Vårt ägardirektiv fastställer vår värdegrund och värderingar. White ska vara *utforskande*, *ansvarstagande* samt agera med *respekt och delaktighet*. Värderingarna ska genomsyra allt från vision och policyer till affärsplan, samt hur vi driver och genomför våra uppdrag.

Denna affärskod förtydligar White Arkitekters ställningstagande och hur vi tar ansvar för att driva företaget på ett hållbart och affärsetiskt sätt, såväl för vår egen verksamhet som i uppdrag.

Alexandra Hagen
VD, White Arkitekter

VÅR AFFÄRSKOD

Affärskoden är vårt verktyg för hur vi som företag och medarbetare tar ansvar och agerar samt vilka förväntningar vi har på oss själva och våra samarbetspartner.

White är anslutna till FN:s Global Compact och vi åtar oss att följa dess 10 principer om mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, miljö och antikorrupktion. Uppföljning och åiterrapportering sker årligen till Global Compact. De tio principerna bygger på:

- FN:s grundläggande deklaration om de mänskliga rättigheterna. (*Universal Declaration of Human Rights.*)
- Internationella arbetsorganisationens (ILO) deklaration om grundläggande principer och rättigheter på arbetsplatsen. (*International Labour Organization's Declaration on Fundamental Principles and Rights at Work.*)
- Riodeklarationen om miljö och utveckling (*Rio Declaration on Environment and Development.*)
- FN:s konvention mot korrupktion. (*United Nations Convention Against Corruption.*)

Denna Affärskod utgår från Global Compact, vårt ägardirektiv och våra policyer. Affärskoden och dess riktlinjer ska följas av alla Whites anställda samt alla aktörer som vi har en affärsmässig relation till inom vår värdekedja. Våra förväntningar och krav på kunder och leverantörer finns sammanfattade och förtydligade i dokumentet "Uppförandekod för kunder och leverantörer".

FN GLOBAL COMPACTS 10 PRINCIPER

MÄNSKLIGA RÄTTIGHETER

Princip 1: Stödja och respektera internationella mänskliga rättigheter inom sfären för företagens inflytande.

Princip 2: Försäkra att deras egna företag inte är inblandade i kränkningar av mänskliga rättigheter.

ARBETSVILLKOR

Princip 3: Upprätthålla föreningsfrihet och erkänna rätten till kollektiva förhandlingar.

Princip 4: Eliminera alla former av tvångsarbete.

Princip 5: Avskaffa barnarbete.

Princip 6: Avskaffa diskriminering vad gäller rekrytering och arbetsuppgifter.

MILJÖ

Princip 7: Stödja försiktighetsprincipen vad gäller miljörisker.

Princip 8: Ta initiativ för att stärka ett större miljömedvetande.

Princip 9: Uppmuntra utvecklandet av miljövänlig teknik.

ANTIKORRUPTION

Princip 10: Motarbeta alla former av korrupktion, inklusive utpressning och mutor.

Vid misstanke om avsteg från Affärskoden kan både medarbetare och externa intressenter rapportera detta via vår anonyma visselblåsarfunktion på hemsidan, www.whitearkitekter.com.

FÖRDJUPNING

- Uppförandekod för kunder och leverantörer
- Visselblåsarpolicy och funktion
- FN Global Compact, www.globalcompact.se

VERKSAMHETSSTYRNING

I Whites ägardirektiv fastställs företagets styrande värderingar. Dessa ska genomsyra hela kedjan från vision, affärsidé och policyer till affärsplan och ledningsplaner. De utgör även grunden för hur vi driver och genomför våra uppdrag.

Vårt verksamhetssystem, White Work, är certifierat enligt ISO 9001 Kvalitetsledning och ISO 14001 Miljöledning. White Work innefattar rutiner, stöd och hjälpmedel för såväl verksamheten, dess stödfunktioner som genomförande av uppdrag.

Vi följer och agerar i enlighet med såväl internationella som nationella lagar, normer och direktiv.

I PRAKTIKEN

- White har fem grundläggande policyer: Medarbetarpolicy, Kvalitetspolicy, Hållbarhetspolicy, Riskpolicy och Visselblåarpolicy. Utöver dessa har vi riktlinjer/policyer som upprättats i enlighet med specifika nationella eller internationella krav.
- Whites Affärsplan beskriver företagets mission, vision, övergripande mål och strategier för att utveckla verksamheten på flera års sikt.
- Årliga handlingsplaner för respektive kontor och stödenheter beskriver detaljerade mål, satsningar och aktiviteter för att uppnå affärsplanens övergripande mål.
- Vårt miljö- och kvalitetsarbete, enligt White Work, följs årligen upp vid interna och externa revisioner. Vi arbetar kontinuerligt med förbättringar som följs upp vid ledningens genomgång. Medarbetarna får kontinuerlig utbildning i ledningsrutiner och krav enligt White Work.
- White har identifierat och följer tillämpliga lagar, förordningar och riktlinjer, för såväl verksamheten som för uppdrag. Dessa finns sammanfattade i en lagförteckning som ses över två gånger per år.
- White Work innefattar även rutiner för samarbeten, inköp och riskminimering.
- White upprättar årligen en Hållbarhetsrapport i enlighet med EUs Direktiv om icke-finansiell rapportering (NFRD), samt ett Klimatbokslut i enlighet med Green House Gas protocol (GHG).
- Vi har riktlinjer i enlighet med Dataskyddsförordningen, GDPR, för att skydda personuppgifter. Vi har även rutiner för skydd av digitala handlingar samt hantering av säkerhetsklassade uppdrag.

FÖRDJUPNING

- Medarbetarpolicy, Kvalitetspolicy, Hållbarhetspolicy, Riskpolicy och Visselblåarpolicy
- Års- och hållbarhetsrapport (inkl hållbarhetsmål)
- White Work - utveckling och förvaltning
- Privacy Guidelines (GDPR)
- BIM Policy

INTRESSENTER

Som ett av Europas ledande arkitektföretag är vi en aktör som har stora möjligheter att påverka vår bransch och bidra till en hållbar omställning. Vi har störst möjlighet att bidra till förändring genom våra uppdrag, men vi driver även på för en hållbar utveckling inom den byggda miljön genom branschorganisationer och nätverk, samt genom att sprida kompetens och delta i debatten.

Våra intressenter innefattar individer, företag och organisationer som kan påverkas av vår verksamhet, eller som vi kan påverkas av.

Våra **affärsmässiga samarbetspartners** är huvudsakligen kunder, konsultföretag, entreprenörer och hyresgäster. Våra kunder kan vara offentliga eller privata aktörer eller organisationer och stiftelser.

Med **leverantörer** avses de företag och organisationer som vi köper varor och tjänster av, för såväl vår verksamhet som i uppdrag, t ex underkonsulter.

Brukare är slutanvändarna av de projekt vi bidrar till. I de flesta uppdrag är brukarna vår kunds kund. Brukarna kan vara de som bor i bostäder, arbetar på kontor, studenter i skolor eller patienter på sjukhus. Brukare är också alla de som vistas i de offentliga miljöer vi planerar och gestaltar.

Producenter är tillverkare av de material och produkter som vi föreskriver i våra uppdrag, baserat på kundens kravställning. Riktlinjer enligt vår affärskod ligger till grund för val och rekommendationer av dessa. White har inte rådighet över vilka material och produkter som slutligen upphandlas i projekten.

Medarbetarna är våra anställda, varav merparten även är ägare av företaget.

I PRAKTIKEN

- Ett minimikrav vi ställer på våra kunder, samarbetspartners och leverantörer är att de respekterar Global Compacts 10 principer. Detta finns sammanfattat i Uppförandekod för kunder och leverantörer.
- Vi interagerar med våra intressenter på ett omfattande sätt, genom personliga kontakter, sociala medier, varumärkesundersökningar, kundenkäter, leverantörsbedömningar, inköpskrav, anbudsanalyser, brukarundersökningar, medarbetarenkäter, medarbetarsamtal samt visselblåsarfunktion.
- Synpunkter eller krav från intressenter hanteras löpande. Om de bedöms vara av väsentlig karaktär eller ha betydande påverkan på verksamheten så kan de bidra till justering av våra verksamhetsrutiner.

FÖRDJUPNING

- Rutin och förteckning över intressenter (White Work)

MÄNSKLIGA RÄTTIGHETER

De mänskliga rättigheterna innebär att alla är fria och lika i värde. Respekt för de mänskliga rättigheterna innebär att behandla människor rättvist och jämlikt. Det kan innefatta allt från arbetsförhållanden vid produktion av byggvaror till att säkerställa att byggnader och stadsplanering tar hänsyn till olika människors behov. Det innefattar även arbetsmiljö och villkor för våra egna medarbetare.

I samarbeten och i alla uppdrag ska vi identifiera, förebygga och hantera faktisk eller potentiell påverkan på de mänskliga rättigheterna. Barnarbete och tvingande arbete är förbjudet i alla leverantörsled.

I PRAKTIKEN

- Vid uppdrag utanför våra geografiska fokusområden (Sverige, Norge, Storbritannien, Tyskland, Kanada och Östafrika) utförs en landriskanalys med avseende på bland annat mänskliga rättigheter och antikorrupktion. Analysen bidrar till att identifiera om det finns risker med att utföra uppdrag i landet och hur dessa i så fall kan minimeras. Därefter värderar vi om det är möjligt att genomföra uppdraget i enlighet med denna Affärskod.
- I uppdrag ska alltid en projektanalys genomföras för att säkerställa att uppdraget kan genomföras i enlighet med denna Affärskod.
- I uppdragen ska vi skapa förutsättningar för inkludering och jämlika villkor för både brukare och lokalsamhälle. Vi förespråkar att olika grupper involveras i planeringen, genom exempelvis medborgardialoger och brukarinvolvering.
- Leverantörer av tjänster och produkter, inklusive underkonsulter, bekräftar genom att ingå avtal med White att företaget inte bryter mot mänskliga rättigheter. Vid förfrågan ska företaget kunna visa rutiner för hur de säkerställer att mänskliga rättigheter följs i sina respektive produktions- och leverantörsled.

FÖRDJUPNING

- Anti-Slavery Policy Statement (enligt krav i Storbritannien)
- Country Risk Assessment
- Uppförandekod för kunder och leverantörer

ARBETSVILLKOR

Medarbetarna är företagets viktigaste tillgång. Vår målsättning är att White ska vara en arbetsplats där medarbetarna upplever en trygg och gynnsam arbetsmiljö. Vårt åtagande för en hållbar arbetsplats innefattar både fysiska och psykosociala aspekter, för såväl arbetsmiljön som likabehandling.

Vår medarbetarpolicy innebär att varje medarbetare ska få möjlighet att utifrån sin förmåga, kompetens, kunskap och bakgrund utvecklas på bästa sätt i sitt arbete och i sin personlighet för företagets och individens framgång.

White ska vara en jämställd arbetsplats fri från all form av diskriminering. Vår arbetsmiljö ska vara säker och hälsosam och vi arbetar för trygga, säkra anställningar.

I PRAKTIKEN

- Vi har en Arbetsmiljö- och likabehandlingsplan som anger riktlinjer för att förhindra diskriminering på vår arbetsplats. Den bygger på Diskrimineringslagen (Lag 2016:828) och svensk Arbetsmiljölagstiftning inklusive föreskriften om organisatorisk och social arbetsmiljö (AFS 2015:4), Föräldraledighetslagen, FN:s konventioner om mänskliga rättigheter, samt nationella lagar i de länder där vi har verksamhet. Planen följs upp årligen och eventuella behov av åtgärder hanteras såväl centralt som på respektive kontor. Arbetsmiljö, jämlikhet samt kultur följs även upp individuellt vid årliga utvecklingssamtal samt vid medarbetarenkäter.
- Vi följer nationella lagar och riktlinjer för arbetsvillkor, arbetstid och förmåner. I Sverige följer vi branschens kollektivavtal och har fackliga representanter för alla kontor. Barnarbete och tvingande arbete är förbjudet.
- Alla aktörer som vi har en affärsmässig relation med ska ha nödvändiga tillstånd för att verka i det aktuella landet samt säkerställa att arbetsmiljölagar och regler följs. Detta stäms av vid avtal.
- Vi har ett systematiskt arbetsmiljöarbete, med centrala och lokala planer samt skyddsombud på alla kontor enligt nationella lagar och riktlinjer. Vi har även riktlinjer för alkohol och droger, nåbarhet i arbetet och rehabilitering, samt vägledning för arbetsmiljö utanför Whites lokaler.
- Alla medarbetare erbjuds friskvårdsbidrag, studiebidrag och hälsoprofilbedömning eller motsvarande.
- Alla medarbetare har utvecklingssamtal en gång per år, då hälsa och arbetssituation följs upp och personliga utvecklingsmål formuleras.
- Vi säkerställer personlig och professionell utveckling genom White Academy som har ett stort utbud av utbildningar. Genom White Research Lab ges alla medarbetare möjlighet till forskning, utveckling och innovation.

FÖRDJUPNING

- Medarbetarpolicy
- Arbetsmiljö- och likabehandlingsplan
- White Work – Din anställning samt Vår arbetsplats
- Equal Opportunity Policy (för Storbritannien)
- Health and Safety Policy (för Storbritannien)

MILJÖ

White arbetar för att kontinuerligt minska vår direkta och indirekta miljöpåverkan, i såväl vår egen verksamhet som i våra uppdrag. FN:s klimatavtal, Agenda 2030, EUs Green Deal samt nationella och internationella mål är utgångspunkten för våra affärsmål och strategiska satsningar.

Vi strävar efter att skapa miljöer som bidrar till minskad påverkan på klimat och ekosystem, som minskar användning och spridning av farliga ämnen, som använder jordens resurser på ett effektivt sätt och verkar för bevarande, återbruk och återvinning av material, energi och vatten.

Vårt mål till 2030 är:

- 50% lägre utsläpp av växthusgaser från vår verksamhet (scope 2 och 3) jämfört med 2018 (innefattar energi, inköp, resor och avfall)
- 50% lägre klimatpåverkan av de material vi föreskriver jämfört med 2023.

I PRAKTIKEN

- Whites hållbarhetspolicy förtydligar innebörden av hållbarhet, för såväl vår verksamhet som våra uppdrag.
- White är certifierade enligt SS-EN ISO 14001
- Vi upprättar årligen en Hållbarhetsrapport i enlighet med EUs Direktiv om icke-finansiell rapportering (NFRD), samt ett Klimatbokslut i enlighet med Green House Gas protocol (GHG).
- I alla uppdrag ska betydande hållbarhetsaspekter och risker identifieras genom en hållbarhetsanalys. Den utgår från nationella och internationella mål, riktlinjer och direktiv och innefattar åtta områden: Mark och Vatten, Ekosystem och Biologisk mångfald, Klimatanpassning, Klimatpåverkan och Energi, Material och Cirkularitet, Hälsa och Välbefinnande, Jämlikhet och Sociala värden samt Långsiktig ekonomi. Analysen följs upp under projektets gång.
- Vi ställer miljökrav vid inköp av varor och tjänster.

FÖRDJUPNING

- Hållbarhetspolicy
- Års- och hållbarhetsrapport (inkl Klimat- och miljöbokslut)
- Färdplan Klimat 2030
- Expertis och tjänster inom hållbarhet (www.white.se)

AFFÄRSETIK OCH ANTIKORRUPTION

White har ett starkt samhällsengagemang. En etisk, demokratisk grundsyn är en självklar del av vår företagskultur. Vi motsätter oss all form av korruption, strävar efter konkurrens på lika villkor och främjar socialt ansvar i värdekedjan. Vi följer och agerar i enlighet med såväl internationella som nationella lagar, normer och direktiv. Vi avstår från uppdrag och samarbeten som riskerar att inte kunna utföras i enlighet med denna Affärskod, till exempel när det gäller demokratiska rättigheter eller korruption.

I PRAKTIKEN

- Alla medarbetare ska följa Samhällsbyggnadssektorns etiska regler samt Sveriges arkitekters etiska regler, eller motsvarande riktlinjer i Norge, Storbritannien och Tyskland.
- Vi följer sanktioner beslutade av FN, EUs Sanktionsdirektiv, och Sveriges Lag om Internationella sanktioner (2025:327).
- Vi accepterar inte mutor och har representationsregler.
- Vi har en visselblåsarpolicy. På Whites hemsida finns en visselblåsarfunktion där alla medarbetare och intressenter kan anmäla avsteg från denna Affärskod eller andra oegentligheter på White. Det kan exempelvis gälla korruption, mutor, jäv, bedrägerier, ekonomiska oegentligheter, säkerhetsbrister eller allvarliga tjänstefel.
- Företagets övergripande riskanalys ses årligen över och följs upp av styrelsen. Analysen innefattar interna risker, externa risker, ekonomiska risker, anläggningsrisker och hållbarhet.
- Vår Uppförandekod för kunder och leverantörer, som baseras på denna Affärskod, redogör för vad vi förväntar oss av våra samarbetspartner. Vid tecknande av avtal ska aktören intyga att man har förstått innebörden av och åtar sig att följa Uppförandekoden. En första utvärdering sker via anbudsanalys, projektanalys, inköpskriterier och underkonsultbedömning.
- En analys av risker för uppdrag genomförs i samband med anbud och kontrakt. Bedömning görs utifrån våra affärsmål, affärskod, hållbarhetsmål och ekonomiska villkor.
- För uppdrag utanför våra geografiska fokusområden utförs alltid en landriskanalys. Den innefattar aspekterna demokrati, mänskliga rättigheter, korruption samt affärsrisker associerade med det specifika landet. Analysen baseras på utvärderingar av Freedom House, EKN Exportkreditnämnden SE och Transparency International.

FÖRDJUPNING

- Visselblåsarpolicy
- Country Risk Assessment
- Uppförandekod kunder och leverantörer

SAMHÄLLENGAGEMANG

För White är det grundläggande att utgå ifrån människors olika behov vid utformning av den byggda miljön. Detta är centralt i Whites ägardirektiv, affärsidé, policyer och affärsplan. Vi vill också bidra till jämlika och normkreativa miljöer som präglas av trygghet och delaktighet, där alla medborgare får ta plats och utvecklas, oavsett ålder, kön, bakgrund, förutsättningar och intressen. Detta är en förutsättning för ett hållbart samhälle.

Vi engagerar oss på många olika sätt, både globalt, nationellt och lokalt. Förutom ekonomiskt stöd till olika organisationer bidrar vi genom medarbetarnas engagemang och kompetens.

I PRAKTIKEN

- I uppdrag arbetar vi interdisciplinärt och involverar våra specialister inom social hållbarhet och miljö för att utforma jämlika, inkluderande och hälsosamma miljöer.
- Vi erbjuder strategisk rådgivning kring social hållbarhet och konsekvensanalyser inom samhällsplanering och arkitektur. Barnperspektivet är en utgångspunkt i alla uppdrag och utreds i hållbarhetsanalysen.
- White Research Lab (WRL) är Whites samlande plattform för företagets nätverk inom 15 kompetensområden. Genom White Research Lab utvecklar vi vårt kunskapskapital och driver praktisknära forskning, utveckling och innovation. Det gör att vi kan leverera spetskompetens i våra uppdrag och kontinuerligt bidra till såväl arkitekturens som branschens och samhällets utveckling.
- Genom White Research Lab har vi genomfört flera utvecklingsprojekt med fokus på jämlik och normkreativ planering, till exempel: Normkreativ stadsplanering, Bibliotek som demokratisk plats och Inkluderande skateanläggningar.
- Vi har metodik för och driver processer för dialoger, inkludering och medskapande i våra uppdrag, till exempel med barn och ungdomar.
- White bidrar ekonomiskt till olika organisationer, främst med fokus på barn, ungdomar, miljö, kultur, idrott och humanitär hjälp.
- Vi åtar oss internationella uppdrag som kan bidra till att stärka de sociala, kulturella eller ekologiska förhållandena på platsen. The Go Down Art Centre i Nairobi, Kenya och utbyggnaden av kvinnosjukhuset Panzi i Demokratiska Republiken Kongo är exempel på uppdrag där vi även bidragit ekonomiskt.
- White är medlemmar och engagerade i flera branschorganisationer och nätverk, t ex Green Building Council i Sverige och Storbritannien, Innovationsföretagen, Circular Sweden, CC Build och Architects Declare.
- Vi har ett praktikantprogram på alla kontor. Vi vill stimulera till ökad mångfald i arkitektbranschen, genom att till exempel samarbeta med skolor och erbjuda praoplatser. I Malmö ingår vi i branschinitiativet Urban Academy som syftar till att bidra till en samhällsbyggnadsbransch som speglar hela Malmö inom en generation.

FÖRDJUPNING

- Års- och hållbarhetsrapport

KONTAKT

Vid frågor kontakta Hållbarhetschef Anna Graaf, anna.graaf@white.se , tel +46-31-60 86 00.

Vid rapportering av avsteg från denna Affärskod eller andra oegentligheter, används vår visseblåsarfunktion på hemsidan. <https://whitearkitekter.com/se/visselblasarpolicy/>